

Изх. № 0764 / 01.03 2018г.

ДО

ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ЛИЦА

ОБЯВА ЗА СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ

На основание чл.187 от ЗОП

Д-р Нели Иванова Савчева – изпълнителен директор на МБАЛ „Д-р Тота Венкова” АД, гр. Габрово в качеството си на Възложител кани всички заинтересовани лица, отговарящи на долупосочените изисквания, да участват в процедура по подбор на оферти, както следва:

РАЗДЕЛ I ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА

1. Описание предмета на поръчката: *„Доставка на канцеларски материали, консумативи, формуляри и тонер касети за нуждите на МБАЛ „Д-р Тота Венкова” АД, гр. Габрово“ по 4 /четири/ обособени позиции“* по смисъла на чл.3, ал.1, т.2 от ЗОП.

2. Обхват на обществената поръчка: Обществената поръчка включва доставка на канцеларски материали за нуждите на МБАЛ «Д-р Тота Венкова» АД Габрово по четири обособени позиции, с технически параметри и изисквания подробно описани в Раздел II Техническа спецификация, част от настоящата обява.

Обособена позиция №1 Канцеларски материали и консумативи включени в списъка по чл.12 от ЗОП

Обособена позиция №2 Формуляри – медицински и немедицински

Обособена позиция №3 Канцеларски материали и консумативи

Обособена позиция №4 Извън гаранционен ремонт, зареждане на касети за принтери, подмяна на барабани и закупуване на неоригинални и оригинални нови касети

Поръчката възлиза на обща прогнозна стойност: 34 301,83 лева без включен ДДС или 41 162,20 лева с ДДС.

Правно основание: чл. 187, ал.1 от ЗОП за възлагане на обществени поръчки чрез обява за събиране на оферти на Изпълнителния директор на МБАЛ „Д-р Тота Венкова” АД, гр. Габрово.

3. Срок на изпълнение на поръчката: Доставките на канцеларски материали, консумативи, формуляри и тонер касети е за срок от **12 (дванадесет) месеца**, считано от датата на подписване на договора. В случай, че към датата на изтичане на срока на договора е открита нова процедура за възлагане на обществена поръчка със същия предмет, която не е приключила, договорът запазва действието си при същите условия до нейното приключване и сключването на нов договор.

4. Срок за изпълнение на доставката/ите: Всяка доставка ще бъде извършвана след предварително направена заявка от Възложителя в срок от не повече от 3 /три/ работни дни.

5. Място на изпълнение на поръчката: гр. Габрово, ул. „Д-р Илиев Детския“ №1, МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ АД.

6. Начин на плащане: отсрочено, в срок не по-кратък от 60 календарни дни след представяне на фактура.

РАЗДЕЛ II ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И ИЗИСКВАНИЯ

Обособена позиция № 1: Канцеларски материали и консумативи включени в списъка по чл.12 от ЗОП с прогнозна стойност 1 800.57 лева без включено ДДС или 2 160.68 лева с включен ДДС – Подробно описани таблицата по-долу.

Обособена позиция 1 е запазена за участие само на специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, вписани в Списък на стоките и услугите по чл.12, ал.1, т.1 от ЗОП

Правилата за участие на цитираните лица са уредени в чл.12 от ЗОП.

При възлагане на обособена позиция № 1, на основание чл.12, ал.1 от ЗОП могат да участват лица, при условие, че най-малко 30 на сто от списъчния им състав и от хора с увреждания или такива в неравностойно положение и са изпълнение следните изисквания:

- Лицата трябва да са регистрирани като специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания най-малко три години преди датата на откриването на обществената поръчка.

- Специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания трябва да изпълняват най-малко 80 на сто от предмета на обособената позиция със собствени машини, съоръжения и човешки ресурс. За изпълнението на условието те могат да ползват подизпълнители или да се позовават на капацитета на трети лица, ако подизпълнителите или третите лица са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания

Когато за обособена позиция №1 са подадени оферти, както от лица, за които позицията е запазена, така и от други лица, първо се разглеждат офертите на лицата, за които позицията е запазена. Офертите на останалите лица се разглежда само ако няма допуснати оферти на лица, за които позицията е запазена.

№	Наименование	Характеристика	м.е.	Количество	Предоставяне на мостра 1 бр от вид и копие на
---	--------------	----------------	------	------------	---

					оригинална опаковка
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-	-6-
1	Бележник	Твърди корици, луксозен, на редове	бр.	5	не
2	Кабари	опаковка 40бр.	бр.	12	не
3	Кламери	3 см, опаковка - 100 бр.	оп.	250	не
4	Класьори	8 см гръб и/или 5 см гръб, за документи А4, от висококачествен РР материал, в различни цветове	бр.	500	да
5	Папка - картон	Картонена, с машинка	бр.	1 300	да
6	Папка Дело	Твърди корици, книговинил гръб, затваряне с връзки за документи А4	бр.	800	да
7	Папка с гребен	Картотечна	бр.	60	не
8	Ролка	За сметачна машина Robotrom 314 с размер 55 до 60см	бр.	4	не
9	Ролки (стерилизатор)	79/1 термо, Ф 48	бр.	20	не
10	Ролки касов апарат	57/1 термо, Ф 40	бр.	200	не
11	Ролки касов апарат	57/1 термо, Ф 47	бр.	250	не
12	Хартиено кубче	Хартия – офсет, незалемено	бр.	60	не

Обособена позиция № 2: Формуляри – медицински и немедицински с прогнозна стойност **7 938.13 лева** без включен ДДС или **9 525.76 лева** с включено ДДС – Подробно описани в таблицата по-долу.

Всички заинтересовани лица могат да посетят МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ – Габрово и да се запознаят с типа формуляри използвани в лечебното заведение.

№	Наименование	Характеристика	м.е.	количество
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-
1	Анамнеза на живота	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, двустранен	бр.к.	20

		печат - черно		
2	Бележка медицинска	Вестник хартия, 1/6 A4, 100 бр.в кочан, двустранен печат - зелено	бр.к.	80
3	Бележка на болния (Кр.център)	Офсет хартия, 1/4 A4, 100 бр.в кочан,едн.печат – черно	бр.к.	20
4	Бележка служебна	Вестник хартия, 1/3 A4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	50
5	Бележка служебна –(ОТХ)	Офсет хартия, 1/4 A4, 100 бр.в кочан, едностранен печат – черно	бр.к.	25
6	Бронхологичен кабинет	Вестник хартия, A4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр. к.	6
7	Велоергометрия	Вестник хартия, A5, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	Бр.к	10
8	График	Вестник хартия, A3, едностранен печат - черно	бр. л.	1 300
9	Декларация - йонизираща среда	Вестник хартия, A4, 100 бр. в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	12
10	Декларация № 5	Вестник хартия, A4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	130
11	Декларация голяма	Вестник хартия, A4, 100 бр. в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	150
12	Декларация инф.с-е за участие студенти и спец.	Вестник хартия, A4, 100 бр.в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	10
13	Декларация инф.съгл. рентген	Вестник хартия, A5, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	Бр.к	80
14	Декларация инф.съгласие за преливане кръв	Вестник хартия, A4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	15
15	Декларация инф.съгласие кръводарител	Вестник хартия, A4, 100 бр.в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	20
16	Декларация ОМО	Вестник хартия, A4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	5
17	Декларация ОФТР	Вестник хартия, A5, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	12
18	Декларация-Приложение 3 (лечение с лекарствен	Вестник хартия, A4, 100 бр.в кочан,	бр.к.	10

	продукт)	едностранен печат - черно		
19	Дневник входящ контрол(кухня)	По мостра	бр	2
20	Дневник ЕДСД	Твърди корици, вестник хартия, В3, 100л., двустранен печат - черно	бр.	5
21	Дневник ОТХ	По мостра	бр.	1
22	Досие здравно	Корица 300г картон - едностранна; вътрешни листи - офсет, А4, 5л., двустранен печат - черно; 2 телчета	бр.	100
23	Досие онкологично	Вестник хартия, А3, 4л., двустранен печат - черно, 2 телчета	бр.	20
24	Електроенцефалограма	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	5
25	Ехография АГО	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	15
26	Журнал за икономия на медикаменти	По мостра	Бр.	5
27	Журнал починали болни	Книговенил, вестник хартия, А4, 50л., двустранен печат - черно	бр.	5
28	Журнал регистриране опияти	Книговенил, вестник хартия, А4, 100л., двустранен печат - черно	бр.	5
29	Журнал санитарен	Меки корици, вестник хартия, А5, 100л., едностранен печат - черно	бр.	12
30	Журнал сектор експедиция	По мостра	бр.к.	2
31	Журнал спешен лекарски шкаф	Книговенил, вестник хартия, А4, 50л., двустранен печат - черно	бр.	10
32	Заповед за командировка	Вестник хартия, А5, 100 бр.в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	10
33	Заявление (онко)	Вестник хартия , А5, 100бр в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	20
34	Заявление за отпуск	Вестник хартия, А6, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	60
35	Известие бързо за заразно	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан,	бр.к.	5

	заболяване	едностранен печат - черно		
36	Известие бързо за злокачествено заболяване	Вестник хартия, А5, 100 бр.в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	5
37	Изследване аудиометрично	Вестник хартия А5,100бр.в кочан, двустр.печат черно	бр.к.	12
38	Изследване биохимия	Вестник хартия, 1/3 А4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - червено	бр.к.	300
39	Изследване биохимия (ЛИКВОР)	Вестник хартия, А6, 100 бр.в кочан, едностранен печат - червено	бр.к.	5
40	Изследване ЕМГ	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	15
41	Изследване кръв (ПКК)	Вестник хартия, А6, 100 бр.в кочан, едностранен печат - червено	бр.к.	650
42	Изследване МРТ (ЯМР)	/ Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан двустранен печат - черно	бр.к.	6
43	Изследване урина	Вестник хартия, А6, 100 бр.в кочан, едностранен печат - кафяво	бр.к.	250
44	Инф.съгласие за химиотерапия	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	20
45	Инф.съгласие за хирург.процедури (обобщено)	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	230
46	Искане групово микробиол.изследване	Вестник хартия, А5, 100 бр.в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	5
47	Искане за кръв, кр.съставки и плазмени продукти	Корица картон; химизирано - тройно, 3 цвята, А4, 30 бр.в кочан, черен печат	бр.к.	100
48	Искане за кръвни съставки	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	10
49	Искане за отпускане на мат.ценности	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, прошнуровано и прономеровано - 3 екземпляра, едностранен печат - черно	бр.к.	40
50	Искане микробиологично изследване	Вестник хартия, А6, 100 бр.в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	220
51	Искане образно изследване	Вестник хартия, А5, 100 бр.в кочан, двустранен	бр.к.	110

		печат - черно		
52	Искане томографско изследване (скенер)	Вестник хартия, А5, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	50
53	Искане хистопатологично изследване	Вестник хартия, А5, 100 бр.в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	30
54	История бременност и раждане	Вестник хартия, А3, 2л., двустранен печат - зелено, 2 телчета	бр.	800
55	История гинекологична	Вестник хартия, А3, 2л., двустранен печат - зелено, 2 телчета	бр.	500
56	История на новородено	Вестник хартия, А3, двустранен печат - зелено, прегънат лист	бр.	500
57	История обща	Вестник хартия, А3, 4л., двустранен печат - черно, 2 телчета	бр.	15 500
58	КАП с анестетици	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	8
59	Карта амбулаторна лична	По мостра	бр.к.	500
60	Карта диспансерно наблюдение - онкология	Картон, 1/3 А4, двустранна - черно	бр.	250
61	Карта измерване движение долен крайник	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	10
62	Карта кръводаряване	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	30
63	Карта физиопроцедурна	Картон 300г, А5, двустранна - черно	бр.	3 000
64	Книга амбулаторна	Твърди корици, вестник хартия, А4, 100л., двустранен печат - черно	бр.	30
65	Книга ВБИ	Твърди корици, вестник хартия, А4, 100л., двустранен печат - черно	бр.	20
66	Книга за ежедневен инструктаж	Меки корици, вестник хартия, А5, 50л., двустранен печат - черно	бр.	15
67	Книга за начален инструктаж	Меки корици, вестник хартия, А4, 50л., двустранен печат - черно	бр.	5
68	Книга за периодичен инструктаж	Меки корици, вестник хартия, А4, 50л., двустранен печат - черно	бр.	5

69	Книга за похвали и оплаквания	Книговенил, вестник хартия, А4, 50л., двустраниен печат - черно	бр.	5
70	Книга заразни болести	Твърди корици, вестник хартия, А4, 100л., двустраниен печат - черно	бр.	5
71	Книга издадени болнични листи	Твърди корици, вестник хартия, А4, 100л., двустраниен печат - черно	бр.	15
72	Книга касова	Книговенил, вестник хартия, А4, 100л., едностранен печат - черно	бр.	6
73	Книга лабораторна	Твърди корици, вестник хартия, А4, 200л., двустраниен печат - черно	бр.	10
74	Книга ЛКК	Твърди корици, вестник хартия, А4, 100л., двустраниен печат - черно	бр.	5
75	Книга приети болни	Твърди корици, вестник хартия, А4, 100л., двустраниен печат - черно	бр.	40
76	Книга рентген	Твърди корици, вестник хартия, А4, 100л., двустраниен печат - черно	бр.	30
77	Книга третиране отпадъци	Твърди корици, вестник хартия, А4, 100л., двустраниен печат - черно	бр.	3
78	Книга хирургични операции	Твърди корици, вестник хартия, А4, 100л., двустраниен печат - черно	бр.	15
79	Книжка за лекарства (онко)	По мостра	бр.	250
80	Лекарствен лист (голям)	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - зелено	бр.к.	5
81	Лекарствен лист (малък)	Вестник хартия, А5, 100 бр.в кочан, едностранен печат - зелено	бр.к.	30
82	Лист анестезиологичен	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, двустраниен печат - черно	бр.к.	50
83	Лист допълн.за преглед в СПО	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	Бр.к	110
84	Лист допълнителен – Документ 2 към предан. лист)	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	40
85	Лист допълнителен към ИЗ	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, двустраниен печат - черно	бр.к.	70

86	Лист за изкуствено прекъсване бременност	Вестник хартия, А3, двустранен печат - зелено, прегънат лист	бр.	300
87	Лист за подвижност на гръбначен стълб	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	10
88	Лист за преглед на пациенти в СПО	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	10
89	Лист преданестезиологичен	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	50
90	Лист пътен	Вестник хартия, А5, 100 бр.в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	20
91	Лист реанимационен (АГО)	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	10
92	Лист реанимационен (голям)	Вестник хартия, А3, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	50
93	Лист реанимационен НЕО	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	Бр.к.	5
94	Лист температурен	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	200
95	Лист трансфузионен	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	50
96	Лист требвателен	Вестник хартия, А5, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	70
97	Молба-декларация (Отчетен лист)	Вестник хартия, А5, 100 бр.в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	160
98	Наблюдение на пациента	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	15
99	Направление за хоспитализация	Корица картон; химизирано - тройно, 3 цвята, А4, 30 бр.в кочан, черен печат	Бр.	10
100	Отчет - лекари	Вестник хартия, 440/340 mm, едностранен - черно	бр.л.	1 700
101	Отчет месечен работен	Вестник хартия, 435/335 mm, едностранен - черно	бр.л.	1 300
102	Паспорт имунизационен	Мека корица - едностранна; вътрешни листи-вестник, А5, 3л., двустранен печат - черно; 2	бр.	50

		телчета		
103	Паспорт радиационен	По мостра	бр.к.	2
104	Подготовка на пациента	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	БР.К.	10
105	Приемно-предавателен протокол /информационен център/	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	6
106	Протокол 1 - преди катетеризация	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	20
107	Протокол аутопсионен	Вестник хартия, А3, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	2
108	Протокол диализен	Вестник хартия, А5, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	100
109	Протокол за имунохем.диагностика взета кръв	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	10
110	Протокол за преработка на кръв - 18-22°C	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	10
111	Протокол за преработка на кръв - 2-6°C	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	10
112	Протокол за серологична диагностика взета кръв	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	10
113	Протокол коронарна интервенция	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	20
114	Протокол оперативен (АГО)	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	10
115	Протокол предписани лекарства	Химизиран - троен, А4, 100 бр.в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	10
116	Протокол приемно-предавателен (ОТХ)	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	12
117	Протокол разходен	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	20
118	Рецепта	Вестник хартия, 1/3 А4, 100 бр.в кочан,	бр.к.	130

		едностранен печат - черно		
119	Сведение движение болни	Вестник хартия, А6, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	80
120	Складова разписка	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, прошнурована и прономерована - 3 екземпляра, едностранен печат - черно	бр.к.	20
121	Списък на кръводарители	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	6
122	Съгласие инф. за родено здрaво дете	Вестник хартия, А5, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	10
123	Съгласие инф. за диагн. на секс. предавани инфекции	Вестник хартия, А5, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	50
124	Съгласие инф. за необходимост от лечение	Вестник хартия, А5, 100 бр.в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	10
125	Съгласие информирано за преждевременно прекратяване на лечение	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	10
126	Съгласие информирано за род.здрaво дете	Вестник хартия, А5, 100 бр.в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	10
127	Съгласие скенер	Вестник хартия , А5, 100бр в кочан едностранен печат - черно	бр.к.	30
128	Съобщение смърт	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	20
129	Талон за лабор.изследване	Корица картон; химизирано - тройно, 3 цвята, А5, 50 бр.в кочан, черен печат	бр.к.	100
130	Тестуване мануално - мускулно	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	10
131	Тестуване мануално мускулно (фациалис)	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	10
132	Тестуване на Брунсторм	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	10
133	Тестуване на спастицитета	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	10
134	Туморни маркери	Вестник хартия , А5, 100бр в кочан,	бр.к.	40

		едностранен печат - черно		
135	УП 2	Вестник хартия, А3 - прегънат, двустранен печат - черно	бр.л.	10
136	Фактури	Химизирани,прономеровани,трицветни, А5, 30 бр.в кочан, черен печат	бр.к.	40
137	Фиш за IN VITRO	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	15
138	Фиш за имунохематологично изследване	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	60
139	Фиш технически (бронхоскопия)	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	10
140	Фиш технически гастро (ФГС)	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	15
141	Фиш технически дишане (ФИД)	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	10
142	Фиш технически колоноскопия (ФКС)	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	12
143	Фиш технически стомах	Вестник хартия, А5, 100 бр.в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	12
144	Фиш технически урография	Вестник хартия, А5, 100 бр.в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	12
145	Форма съобщаване следкръвна реакция	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	6
146	Формуляр за поставяне на клапи	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	5
147	Формуляр клинична пътека (СИК)	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	10
148	Функционално тестване на болни	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, двустранен печат - черно	бр.к.	10
149	Ъглометрия горен крайник	Вестник хартия, А4, 100 бр.в кочан, едностранен печат - черно	бр.к.	6

Обособена позиция № 3: Канцеларски материали и консумативи с прогнозна стойност 18 127.38 лева без включен ДДС или 21 752.85 лева с включено ДДС - Подробно описани в таблицата по долу

№	Наименование	Характеристика	м.е.	количество	Предоставяне на мостра 1 бр от вид и копие на оригинална опаковка
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-	-6-
1	Азбучник	A4, твърди корици, офсет, бр. листи 96, разграфени редове	бр.	5	не
2	Антителбод машинка	Метална щипка с PVC дръжки, със заключващ бутон	бр.	25	не
3	Гума	Комбинирана (химикал-молив) триеща	бр.	40	не
4	Диск	DVD-R 4.7GB	бр.	1 200	да
5	Диск	CD-R 700 MB	бр.	6 500	да
6	Дискети	1,44 MB; 10 бр в опаковка, размер 3,5"	оп.	5	не
7	Етикети баркод	114*36/1/4000/T/A/76	бр	48 000	не
8	Етикети ценови	18x22 цветни,самозалепващи	бр.л.	200	не
9	Индиго	Опаковка - 100 листа, A4	оп.	50	не
10	Калкулатор настолен	Дисплей с 12 разряда, двойно захранване и бутон за връщане	бр.	5	не
11	Клипборд	Пресован картон с полипр.покрытие,с капак, метален мех. С пружина и вътр.джоб	бр.	100	не
12	Клипборд	Без капак	бр.	10	не
13	Коректор	Бързосъхнещ с четка, на алкохолна основа, 18-20мл	бр.	300	не

14	Кутии за дискове	PVC, прозрачна, единична	бр.	800	не
15	Лента двойнозалепваща	19мм/10м, безцветна, устойчива на влага	бр.	30	не
16	Лепило	Сухо, 15 гр., за хартия, картон, снимки и др.	бр.	1 300	да
17	Линия	20 см, прозрачна, изработена от пластмаса	бр.	30	не
18	Линия	50 см, прозрачна, изработена от пластмаса	бр.	10	не
19	Листчета	Самозалепващи, 50/40мм	бр.	20	не
20	Магнит	малък, за дъска магнитна	бр.	50	не
21	Магнитни дъски	Бели с дървена рамка, р-р 40/60 см. В комплект с бордмаркет	бр.	5	не
22	Магнитни дъски	Бели с дървена рамка, р-р 60/90 см. В комплект с бордмаркет	бр.	3	не
23	Маркер	Перманентен 1-3 мм връх объл, 4 цвята	бр.	300	да
24	Маркер	Текстови, цветни, със скосен връх, дебелина на писеца от 2 до 5 мм	бр.	200	да
25	Маркер	За бяла дъска	бр.	50	не
26	Мастило тампонно	30 ml	бр.	30	не
27	Машинка телбод	Работи с телчета 24/6, метален механизъм, капацитет 25л.	бр.	40	не
28	Машинка тиксо	Настолна, с ограничител и стоп, 19/33	бр.	5	не
29	Молив	HB, 2B	бр.	100	не
30	Молив	За всякакви повърхности	бр.	10	не

31	Молив	Двуцветен за коригиране, подчертаване и писане	бр.	10	не
32	Моливник	Прозрачен, с 5 и повече отделения, изработен от прозрачна, удароустойчива пластмаса	бр.	5	не
33	Нож	Макетен, офис, за стопоряващ механизъм, пвц тяло с двустранно набразден улей	бр.	20	не
34	Ножица	21 см, изработена от неръждаема стомана	бр.	25	не
35	Острилка	Метална, за обикновен молив, единична	бр.	30	не
36	Папка	С 10 броя джоб	бр.	200	не
37	Папка - джоб	A4, опаковка - 100 бр., 40 міс.	оп.	200	не
38	Папка PVC	Прозрачно лице, с машинка, за документи A4	бр.	2 200	да
39	Папки за досиета на пациенти	Материал PVC, с твърди корици с машинка за прикрепяне на листи, цвят по избор, размери 27.5-29/35.5-37 см в сгънат формат, вътрешен ляв и десет джоб, с допълнителен прозрачен PVC джоб за вложка на предната корица	бр.	200	да
40	Перфоратор	20/25 листа, с регулируем ограничител	бр.	20	не
41	Плик	A4, уплътнен с мехурче, кафяв	бр.	10	не
42	Плик 6/8 - аптека	Хартиен, по 100 бр. в опаковка	оп.	30	не
43	Плик 8/13 - аптека	Хартиен, по 100 бр. в опаковка	оп.	20	не

44	Плик 9/16 - аптека	Хартиен, по 100 бр.в опакровка	оп.	20	не
45	Плик голям	C4, самозалепващ	бр.	1 900	не
46	Плик за диск	Хартиен, с прозорче с целофан	бр.	6 500	не
47	Плик малък	C6, самозалепващ	бр.	9 000	не
48	Плик голям Рентген	380/480 мм	бр.	400	не
49	Плик среден	C5, самозалепващ	бр.	1 500	не
50	Поставка за документи	Хоризонтална, PVC, за документи A4	бр.	60	не
51	Почистващи кърпи	Мокри почистващи кърпи за екрани TFT, LCDи плазмени, 100 бр. опаковка	оп.	24	не
52	Ролка	индигова ТТЛ- Wax -110*360	бр.	6	не
53	Самозалепваща хартия	С размери 20/30 см съвместима с A4, 10 бр.листа в оп., бяла	оп	10	не
54	Стикери пожарогасител	Самозалепващи	бр.	15	не
55	Тампон	N: 2, омастилен	бр.	10	не
56	Телчета	24/6, опаковка - 1000 бр. изключителна здравина	оп.	600	не
57	Тетрадка	A5, твърда корица, 80 листа, офсет с редове	бр.	60	не
58	Тетрадка	A4, мека корица, 80 листа, вестник с редове	бр.	300	не
59	Тетрадка	200л.твърда корица, вестник хартия, широки редове	бр.	70	не
60	Тетрадка	200л.твърда корица, офсет	бр.	10	не

		хартия, широки редове			
61	Тетрадка протоколна	A4, твърди корици, 100 листа	бр.	65	не
62	Тиксо	19мм/33м, безцветно, дебелина 40 mic.	бр.	40	не
63	Тиксо	50мм/66м, безцветно, дебелина 40 mic.	бр.	30	не
64	Тиксо	Двойно залепващо 50/10(техн)	бр.	10	не
65	Тънкописец	Перманентен "ОНР"; S,M,F дебелина на писеца 0,4мм-1,00 мм	бр.	900	да
66	Факс ролка	Индигова, 2 бр.в опаковка, за Panasonic KX-FC258	оп.	6	не
67	Хартиени индекси	4 неонов цвята, по 40-50 бр. от цвят, р-р 20-30мм на 40-50мм	бр.	30	не
68	Хартия копирна	A4, 500 листа - опаковка, 80 гр./кв.м, клас В+	топ	2 000	да
69	Хартия копирна	A3-(500л.)	бр.	1	не
70	Хартия принтерна	150/11/2, двупластова, двуцветна,2000 листа в кашон	каш.	5	не
71	Хартия принтерна	240/11/3, трипластова, едноцветна, 750 листа в кашон	каш.	5	не
72	Химикал	Обикновен, сменяем пълнител, син/червен	бр.	3 200	не

Обособена позиция № 4: Извън гаранционен ремонт, зареждане на касети за принтери, подмяна на барабани и закупуване на неоригинални и оригинални нови касети с прогнозна стойност **6 435.76 лева** без включен ДДС или **7 722.91 лева** с включено ДДС - Подробно описани в таблицата по-долу

№ по ред	Модел	Касета за брой страници (5%) запъл.	коефициент на тежест (множител /бр. зареждани касети)	коефициент на тежест (множител /бр. подмяна на барабан)	коефициент на тежест (множител /бр.нова неоригинална касета)	коефициент на тежест (множител /бр. оригинална нова касета)
1	Brother DCP-L2500D	2 600	1	1	1	1
2	Brother DCP-L5500DN	8 000	2	1	x	1
3	Brother HL 2030	2 500	5	1	1	1
4	Brother HL 2032	2 500	1	1	1	1
5	Brother HL-11	1 000	2	1	1	1
6	Brother HL-1112E	1 000	1	1	1	1
7	Brother HL-1430	6 000	1	1	1	1
8	Brother HL-2250 dn	2 600	1	1	1	1
9	Brother HL-5000D	8 000	3	1	1	1
10	Brother HL-L5100DN	8 000	1	1	1	1
11	Brother HL-QL1050	хим. Хартия - ролка 102mm x 30.48m(4"x100") 62mm x 30.48m(2-3/7"x100")	1	x	x	1
12	Brother HL-QL560	хим. Хартия - ролка 102mm x 30.48m(4"x100") 62mm x 30.48m(2-3/7"x100")	1	x	x	1
13	Epson AL-M2000	8 000	3	1	1	1
14	Epson AL-M2300	3 500	1	1	1	1
15	Epson LX 300	3 000 000 знака	1	x	x	1

16	HP LJ 1000	3 500	1	1	1	1
17	HP LJ 1018	2 000	11	1	1	1
18	HP LJ 1020	2 000	3	1	1	1
19	HP LJ 2300	6 000	1	1	1	1
20	HP LJ 2420dn	12 000	1	1	1	1
21	HP LJ 2550 жълт/yellow	5 000	1	1	x	3
22	HP LJ 2550 син/cyan	5 000	1	1	x	3
23	HP LJ 2550 червен/magenta	5 000	1	1	x	3
24	HP LJ 2550 черен/black	5 000	1	1	x	3
25	HP LJ P 4014	24 000	3	1	1	1
26	HP LJ P1005	1 500	3	1	1	1
27	HP LJ P1102	1 600	1	1	1	1
28	HP LJ P1505	2 000	1	1	1	1
29	HP LJ P1606dn	2 100	2	1	1	1
30	HP LJ P2014	7 000	1	1	1	1
31	HP LJ P2035	2 300	1	1	1	1
32	HP LJ P2055d	6 500	3	1	1	1
33	HP LJ PRO CM 1415fnw – жълт/yellow	1 300	1	1	x	2
34	HP LJ PRO CM 1415fnw – син/cyan	1 300	1	1	x	3
35	HP LJ PRO CM 1415fnw – червен/magenta	1 300	1	1	x	2
36	HP LJ PRO CM 1415fnw –	2 000	1	1	x	10

	черен/black					
37	Kyocera ECOSYS P2135dn	7 200	3	1	1	1
38	Kyocera FS-3820N	20 000	1	x	1	1
39	Lexmark E250d	3 500	2	1	1	1
40	Lexmark E360	3 500	1	1	1	1
41	Minolta Bizhub I63	22 000	1	x	1	1
42	Minolta CS Pro EP 1054	15 000	1	1	1	1
43	Samsung ML1665	1 500	1	1	1	1
44	Samsung SCX-4623F	2 500	2	1	1	1
45	Samsung SL-M2885FW	3 000	1	1	1	1
46	TOSHIBA 1550 copier	7 000	1	1	1	1
47	Xerox Phaser 3010	2 300	23	x	x	1
48	Xerox Phaser 3100MFP	4 000	1	1	1	1
49	Xerox Phaser 3117	3 000	3	1	1	1
50	Xerox Phaser 3121	3 000	1	1	1	1
51	Xerox Phaser 6010 - жълт/yellow	1 000	1	1	1	1
52	Xerox Phaser 6010 - син/cyan	1 000	1	1	1	1
53	Xerox Phaser 6010 - червен/magenta	1 000	1	1	1	1
54	Xerox Phaser 6010 - черен/black	2 000	1	1	1	1
55	Xerox Work Centre 7530 - жълт/yellow	15 000	1	x	x	1
56	Xerox Work Centre 7530 - син/cyan	15 000	1	x	x	1

57	Xerox Work Centre 7530 - червен/magenta	15 000	1	x	x	1
58	Xerox Work Centre 7530 – черен/black	26 000	1	x	x	2
59	Xerox WorkCentre PE220	3 000	1	1	1	1

РАЗДЕЛ III УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

1. Кандидат или участник в процедура за обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, както и всяко друго образование, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено и което отговаря на условията, посочени в ЗОП и обявените изисквания в указанията за участие.

1.2. Всеки участник може да представи само една оферта за една, няколко или всички обособени позиции. Участниците представят задължително оферта за всички номенклатури от съответната обособена позиция. Не оферирането на някоя номенклатурна единица е основание за отстраняване на същият от участие в процедурата за тази обособена позиция. Не се допуска представянето на варианти. Обособена позиция 1 е запазена за участие само на специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, вписани в Списък на стоките и услугите по чл.12, ал.1, т.1 от ЗОП. Съгласно изискванията на чл.81 от ППЗОП в процедурата за възлагане на запазена поръчка по обособена позиция № 1 могат да участват и други заинтересовани участници при спазване условията на чл.81, ал.2 от ППЗОП.

1.3. Свързани лица по смисъла на параграф 2, т.45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

1.4. Едно и също физическо или юридическо лице участник в процедурата може да участва само в едно обединение.

1.5. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка е длъжен да заяви в офертата си дали при изпълнението на поръчката ще използва и подизпълнители.

1.6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласието си и фигурира като подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелно заявление за участие или оферта.

1.7. Офертата и заявлението за участие се изготвят на български език.

1.8. Не може да участва в провежданата обществена поръчка участник при който са налице обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.1 – т.5 и т.7, от ЗОП, както и обстоятелствата, описани в обявата водещи до отстраняване на офертата.

Основанията по чл.54, ал.1 т.1, 2 и 7 от ЗОП се декларират от лицата, които представляват участника.

Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-5 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

1.9. Участник, за когото са налице основания по чл.54, ал.1, т.1-5 и т.7 от ЗОП има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надежност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване, в съответствие с чл.56 от ЗОП. За тази цел участникът може да докаже, че:

а) погасил задълженията по чл.54, ал.1, т.3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени.

б) е платил или е в процес на изплащане на дължимото обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение.

в) е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

1.10. В случай, че участникът е предприел мерки за доказване на надежност по чл.56 от ЗОП, тези мерки се описват в свободен текст от участника и в офертата се прилагат доказателства в подкрепа на същите. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите от участника мерки и представените доказателства се посочват в протокола от работата на комисията.

1.11. Участникът декларира липсата на основания за отстраняване от участие и съответствие с поставените критерии за подбор чрез представяне на документи, описани в настоящата обява за участие.

1.12. В случай, че участника участва като обединение/консорциум, изброените по-горе изисквания се прилагат за всеки член на обединението/консорциума по отделно. Когато се предвижда участие на подизпълнител, посочените изисквания се прилагат и за подизпълнителя, с оглед на вида и дела на участието.

В случай, че участникът участва като обединение/или консорциум/, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението /или консорциума/ подписват документ - споразумение или договор.

Документът трябва да бъде представен от Участника **в оригинал или нотариално заверено копие.**

Документът трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

➤ Всички членове на обединението/ консорциума са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора;

➤ Е определен представляващият обединението/ консорциума, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/ консорциума;

- Представляващият обединението/ консорциума е упълномощен да представи офертата от името и за сметка на обединението и да сключи договор с възложителя;
- Срокът на обединението е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена;
- Всички членове на обединението/ консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;
- Разпределение на дейностите, предмет на възлаганата обществена поръчка, между участниците в обединението.
- Дейностите, които ще изпълнява всеки един член на обединението.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

Когато не е приложен документ (споразумение или договор) за създаването на обединение/ консорциум или в приложеният такъв липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или съставът на обединението се е променил след подаването на офертата, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

В случай, че участник в процедурата е обединение/консорциум, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, всеки един от участниците трябва да отговаря на описаните по-горе административни изисквания по ЗОП.

Възложителят съгласно чл. 10, ал. 2 от ЗОП, ***не поставя изискване обединенията да имат правна форма, за да участват при възлагането на обществена поръчка, но поставя условие за създаване на юридическо лице, когато участникът определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица.***

1.13. Освен в посочените в т. 1.8 хипотези, Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, при който е налице някое от следните обстоятелства:

1.13.1. който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя;

1.13.2. който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 47 от ППЗОП

1.14. Участниците посочват в офертата си подизпълнителите и дела на поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват, и за тях не са налице основания за отстраняване.

1.15. Участниците могат да се позовават и на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние и техническите способности.

Когато участникът разполага с ресурсите на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техният капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване. Възложителят изисква участникът да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от горните условия.

РАЗДЕЛ IV. КРИТЕРИЙ ЗА ПОДБОР

С посочените по-долу критерии за подбор Възложителят е определил минималните изисквания за допустимост по отношение на участниците с цел установяване на възможността им за изпълнение на поръчката. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответната регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

4.1. Минимални изисквания за доказване на икономическо и финансово състояние:

4.1.1. Възложителят не предявява в настоящата процедура изисквания за икономическото и финансово състояние по смисъла на чл.61 от ЗОП.

4.2. Минимални изисквания за доказване на техническите възможности:

4.2.1. Участникът следва да е изпълнил поне три доставки, които да са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка и обема, съответно при участие за една, няколко или всички обособени позиции, изпълнена през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на сумите, датите и получателите.

Под „дейности с предмет идентичен или сходен с предмета на поръчката“, следва да се разбира: „доставка на канцеларски материали и/или консумативи, формуляри и тонер касети“.

Участникът следва да предостави информация за изпълнени дейности с предмет, идентични или сходни с предмета на поръчката и обема като представи Списък на доставките съгласно чл.64, ал.1 т.2 от ЗОП.

Съгласно изискванията на чл.67, ал.5 и ал.6 от ЗОП Възложителят може да изиска доказателства за извършените и посочените в Списъка доставки във вид на Удостоверения/Референции/Договори или други документи с които се доказва тяхното изпълнение

РАЗДЕЛ V. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

За всяка отделна оферта, която отговаря на изискванията на ЗОП и условията на настоящата документация, назначената от възложителя комисия извършва оценка въз основа на **КРИТЕРИЯ „НАЙ-НИСКА ЦЕНА“** за съответната обособена позиция.

Комисията класира участниците във възходящ ред, като на първо място се класира участника, чиято ценова оферта е най-ниска за съответната обособена позиция.

РАЗДЕЛ VI. ИЗТОЧНИК НА ФИНАНСИРАНЕ:

Средства от бюджета на лечебното заведение.

РАЗДЕЛ VII. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА

Срокът на валидност на офертите не може да бъде по-кратък от 30 (тридесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Възложителят може да покани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той е изтекъл. Участник, който след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

Оферта с по-кратък срок на валидност ще бъде отхвърлена от Възложителя като несъответстваща на изискванията

РАЗДЕЛ VIII. ДАТА И МЯСТО НА РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Постъпилите оферти ще бъдат отворени в МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ АД, гр. Габрово на **09.03.2018г. от 13:30ч.** в заседателната зала (библиотеката).

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители при спазване на установения режим за достъп до сградата, в които се извършва отварянето.

В случай, че е удължен срока съгласно за получаване на офертите чл.188, ал.2 от ЗОП отварянето на офертите ще бъде в МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ АД, гр. Габрово на 14.03.2018г. от 13:00ч. в заседателната зала (библиотеката).

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СЪДЪРЖАНИЕТО И ОБХВАТА НА ОФЕРТАТА

1. ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

За участие в процедурата, участникът следва да представи оферта, изготвена при условията и изискванията на настоящите указания и документацията за участие. Същата се представя в срока и на адреса, посочени в обявлението за обществената поръчка, по реда, описан в настоящите указания.

Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в обявата за участие. Отговорността за правилното разучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците. Невъзможността на участника да предостави цялата информация, изисквана в документацията, или представянето на оферта, неотговаряща на условията на Възложителя от документацията, при всички случаи води до отстраняването му.

Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази обява, при спазване изискванията на ЗОП. Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията, води до отстраняване на този участник от участие в процедурата.

Всеки участник може да представи само една оферта. Лице, което участва като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако в офертата си е поставил условия и изисквания, които не отговарят на обявените в обявата, или е представил повече от една оферта, или е представил оферта с варианти, или е представил самостоятелна оферта, въпреки че в оферта на друг участник е посочен като Подизпълнител и е попълнил декларация за това обстоятелство.

Офертата се изготвя и подава на български език. Когато участникът в поръчката е чуждестранно юридическо лице или обединение на чуждестранни юридически лица, документите, които са представени на чужд език се представят и в превод на български, а само в изрично посочените в документацията случаи, документите се представят в официален превод на български език.

Когато за някои от посочените документи е определено, че може да се представят чрез «заверено от участника копие», за такъв документ се счита този, при който върху копие на документа представляващият участник е поставил гриф «Вярно с оригинала», собственоръчен подпис със син цвят под заверката и мокър печат - в приложимите случаи.

Срокът на валидност на офертите трябва да бъде съобразен с определения срок в обявлението за обществената поръчка - 30 календарни дни, считано от датата, посочена като краен срок за подаване на офертите, и представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Възложителят може да покани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той е изтекъл. Участник, който след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

2. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

2.1. Място и срок за подаване на оферти

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от кандидата или от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр. Габрово - 5300, ул. „Д-р Илиев Детския” № 1, всеки работен ден от 08:00 часа до 16:30 ч., най-късно до **08.03.2018** год.

Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка; получаване чрез поискване от пощенски клон; взаимодействия с куриери или други.

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1. наименованието на кандидата или участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
3. наименованието на поръчката, а когато е приложимо - и обособените позиции, за които се подават документите: „Оферта за участие в обществена поръчка, с предмет:

„Доставка на канцеларски материали, консумативи, формуляри и тонер касети за нуждите на МБАЛ „Д-р Тота Венкова” АД, гр. Габрово“ по 4 /четири/ обособени позиции“

Обособена позиция №

4. Получател: МБАЛ „Д-р Тота Венкова” АД, гр. Габрово - 5300, ул. „Д-р Илиев Детския” № 1

2.2. Предоставяне на мостри и каталози:

Участникът следва да представи **по една мостра за всяка позиция** за която се изисква предоставяне на мостри и за които съответно той участва. За останалите позиции от техническата спецификация за които не е поставено изискване за предоставяне на мостра, участниците следва да представят каталози, брошури за предлаганите от тях консумативи – отнася се за ОП1 и ОП3. Мострите да са в оригинална опаковка. В случай на невъзможност за представяне на оригинална опаковка / при опаковки от по 10, 100 бр в опаковка и др./, участника следва да изпрати снимка на самата оригинална опаковка на консуматива. Върху опаковката на мострите за всяка номенклатурна единица от съответната обособена позиция да е поставен поредния номер от Техническата спецификация, Имената и печат на участника. Липсата на мостри и/или каталог /брошура/ за някоя обособена позиция или подпозиция, за която се изискват такива е основание за отстраняване на участника за съответната обособена позиция.

Мострите се предават запечатани в кашон от участника лично или от упълномощен от него представител или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба. Върху кашона участникът записва:

МБАЛ"Д-р Тота Венкова" гр. Габрово, ул."Д-р Илиев Детския" № 1 МОСТРИ за участие в процедура по реда на ЗОП с предмет „Доставка на канцеларски материали, консумативи, формуляри и тонер касети за нуждите на МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ АД, гр. Габрово“ по 4 /четири/ обособени позиции“ Позиции за които се подават мостри: _____ име на участника _____ адрес за кореспонденция _____ лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес

След сключване на договора за възлагане на обществената поръчка, мострите на участника, определен за изпълнител, остават за сравнение на съответствието при изпълнението на договора при материално отговорното лице на възложителя до изтичане на срока на действие на договора.

Мострите на всички останали участници в процедурата се връщат при поискване от страна на участника срещу подпис от него на място в МБАЛ „Д-р Тота Венкова“ АД в срок до 10 дни от датата на утвърждаване на Протокола от работата на комисията от възложителя и публикуването му в профила на купувача.

2.3. Възможност за удължаване на срока за подаване на оферти

Възложителят удължава сроковете за получаване на оферти съгласно чл.188, ал.2 от ЗОП.

2.4. Приемане на оферти / връщане на оферти

2.4.1. За получените оферти или заявления за участие при възложителя се води регистър, в който се отбелязват:

1. подател на офертата или заявлението за участие;
2. номер, дата и час на получаване;
3. причините за връщане на заявлението за участие или офертата, когато е приложимо.

2.4.2. При получаване на заявлението за участие или на офертата върху опаковката по чл. 47, ал. 2 от ППЗОП се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

2.4.3. Не се приемат заявления за участие и оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

2.4.4. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на заявления за участие или оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Заявленията за участие или офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т. 2.4.1.

2.4.5. В случаите по т. 2.4.4. не се допуска приемане на заявления за участие или оферти от лица, които не са включени в списъка.

2.4.6. Получените заявления за участие или офертите се предават на председателя на комисията по чл. 97, ал.1 от ППЗОП за което се съставя протокол с данните по т.2.4.1. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията.

3. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОПАКОВКАТА:

Всички документи се поставят в опаковката с офертата. Опаковката трябва да съдържа следните документи:

1. Оферта, съдържаща данните на участника – попълнена по ОБРАЗЕЦ № 1
2. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо, поставят се в общата запечатана непрозрачна опаковка;
3. При участник обединение – договор за обединение – заверено от участника копие с гриф „Вярно с оригинала“, поставя се в общата запечатана непрозрачна опаковка; При участник обединение, което не е юридическо лице – документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, съгласно чл. 37, ал. 4 ППЗОП – заверено от участника копие с гриф „Вярно с оригинала“, поставя се в общата запечатана непрозрачна опаковка;
4. Декларация от подизпълнител (в случай, че бъде използван такъв) – оригинал с подпис и мокър печат, поставя се в общата запечатана непрозрачна опаковка – ОБРАЗЕЦ №2;
5. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 т.1-2 и т.7 от ЗОП, съгласно приложения към документацията образец – оригинал с подпис и мокър печат, поставя се в общата запечатана непрозрачна опаковка;

6. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП - оригинал с подпис и мокър печат, поставя се в общата запечатана непрозрачна опаковка;

Основанията в декларацията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника/кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

Съгласно чл. 97, ал. 6, от ППЗОП, декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени или са по акт, който не е влязъл в сила.

2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

7. Декларация по чл.12 от ЗОП /Образец № 6 / - отнася се за обособена позиция № 1

8. Списък на доставките съгласно чл. 64, ал.1, т.2 от ЗОП

9. Техническо предложение съдържащо:

а) документ за упълномощаване, когато лицето което подписва офертата, не е законният представител на участника – оригинал или нотариално заверено копие;

б) Техническо предложение за изпълнение на поръчката в Съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя – Съгласно ОБРАЗЕЦ № 3– подават се толкова Предложение за изпълнение на поръчката за колкото обособени позиции участникът участва.

Указания: В приложения образец участникът задължително: Попълва производител и каталожен номер за установяване съответствието на предлаганите артикули с изискванията на Възложителя – отнася се за ОП 1 и ОПЗ .

в) Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор и предлаганите от участника срокове – Съгласно ОБРАЗЕЦ № 4;

д) Мостри, каталози, брошури за всяка номенклатурна единици и позиция за която се изисква представянето на такива подробно описани в Техническата спецификация.

9. Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП - в приложимите случаи – оригинал с подпис и мокър печат, поставя се в общата запечатана непрозрачна опаковка;

10. «Ценово предложение» (изготвено по образец на хартиен носигел) – ОБРАЗЕЦ № 5. - подават се толкова образци -Предлагани ценови параметри за колкото обособени позиции участникът участва.

Указания: Участниците offerират единични цени в лева с ДДС за всеки артикул, посочен в ценовото предложение. Непълна оферта за съответната обособена позиция е основания за отстраняване на участника.

Цените следва да включват всички разходи по доставка на стоките франко склада на Възложителя. Всички предлагани цени следва да бъдат числа, различни от нула и с не повече от 2 знака след десетичната запетая

Не се допускат варианти на ценовите предложения.

ДОГОВОР И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Договорите за обществената поръчка ще бъдат сключени след избиране на изпълнители, по предоставени към настоящата документация проекти на договор. Тяхното изменение се допуска:

- в случаите по чл.116 т.2-6 от ЗОП
- На основание чл.116, т.1 от ЗОП - При намаление на договорените единични цени и/или процент отстъпка в полза на възложителя.

2. Гаранция за изпълнение:

Гаранция за изпълнение се предоставя от спечелилия участник при спазване на изискванията на чл.111 от ЗОП. Същата е в размер на 3% от прогнозната стойност за съответната обособена позиция без ДДС, а за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания гаранцията за изпълнение е в размер на 2% от стойността на договора без ДДС.

ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ

1. Всички действия на Възложителя и на участниците, свързани с настоящата процедура следва да бъдат обективирани в писмен вид.

2. Обменът на информация, може да се извърши по пощата, по факс, по електронен път, при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства по избор на Възложителя.

3. Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждането на процедурата за възлагане на обществена поръчка се извършва по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на офертите.

4. За всички неуредени въпроси в настоящата документация за участие ще се прилагат разпоредбите на ЗОП, ППЗОП и другите действащи нормативни актове, свързани с предмета на обществената поръчка.

Дата:.....2018 г.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

/д-р Нели Савчева- Изпълнителен директор МБАЛ Габрово/

